



T.C.
İZMİR TINAZTEPE ÜNİVERSİTESİ
KLİNİK ARAŞTIRMALAR MERKEZİ YÖNERGESİ

Yayın Tarihi:02/09/2021

Karar No:2021/11

Rev.Tarihi/No: 06/07/2022-06

Sayfa No:1/3

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; İzmir Tınaztepe Üniversitesi Klinik Araştırmalar Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve bu organların görevlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; İzmir Tınaztepe Üniversitesi Klinik Araştırmalar Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ve 14 üncü maddesi ile 19/8/2011 tarihli ve 28030 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Klinik Araştırmalar Hakkında Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Merkez (İZTÜKAM): İzmir Tınaztepe Üniversitesi Klinik Araştırmalar Merkezini,
- b) Müdür: Merkezin Müdürünü,
- c) Rektör: İzmir Tınaztepe Üniversitesi Rektörünü,
- ç) Üniversite: İzmir Tınaztepe Üniversitesini,
- d) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- e) (**Ek: SK: 06/07/2022-06/07**) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı ve faaliyet alanları

MADDE 5 – (1) Merkez, İzmir Tınaztepe Üniversitesi akademik birimleri ve ilgili Sağlık Grubu hastanelerinin iş birliğiyle aşağıdaki amaç ve faaliyetleri gerçekleştirir:

- a) Merkezi, Klinik araştırma merkezleri arasında ulusal ve uluslararası düzeyde bilinen ve tercih edilen bir merkez haline gelmek,
- b) Üniversitenin ve ülkemizin dünyadaki klinik araştırmalar pazar payını arttırarak ülke ve Üniversite ekonomisine katkı sağlamak,
- c) Klinik bilimsel araştırma alanında Üniversitenin tüm kliniklerinde farkındalık oluşturarak aktif katılım sağlamak,
- ç) Klinik araştırmalar konusunda bilimsel deneyim kazanımları ve bunun sonucunda Ar-Ge ve girişim cesareti oluşturmak,
- d) Klinik araştırma profesyonellerinin sürekli eğitimini sağlamak, konuya dönük mevcut bilgi ve deneyimlerin sürekli güncellenerek Merkezin uluslararası standartlarda işleyiş devamlılığını sağlamak,
- e) Klinik araştırmalar ve Merkez işleyişleriyle ilgili bilgi teknolojisi altyapılarını hazırlayarak ulusal ve uluslararası veri tabanlarına entegre etmek; bu alanda ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak girişimlere öncülük etmek, global düzeyde bağlantılar kurmak,



T.C.
İZMİR TINAZTEPE ÜNİVERSİTESİ
KLİNİK ARAŞTIRMALAR MERKEZİ YÖNERGESİ

Yayın Tarihi:02/09/2021

Karar No:2021/11

Rev.Tarihi/No: 06/07/2022-06

Sayfa No:2/3

f) Üniversitenin Türkiye'nin klinik araştırmalar konusundaki potansiyelini uluslararası iş birlikleri ve platformlar aracılığıyla tanıtarak ileri seviyelere taşımak,

g) Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak Üniversitenin yapılanmasındaki bilgi, altyapı ve tüm diğer birikimleri diğer kurum ve kuruluşlara aktarmak,

ğ) Kurslar, seminerler, çalıştaylar, kongreler ve sempozyumlar düzenleyerek ulusal ve uluslararası araştırmacıların, öğrencilerin ve toplumun bilgi birikimine katkı sağlamak,

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 6 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Müdür,

b) Yönetim Kurulu,

c) (Ek: SK: 06/07/2022-06/07) Danışma Kurulu

Müdür

MADDE 7 – (1) Müdür, Merkezin faaliyet alanı ile ilgili çalışmaları, uluslararası araştırma ve yayınları ile tanınan, Merkezin amaç ve faaliyetleri ile ilgili akademik birimlerin öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebilir.

(2) Müdürün önerisi ile Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Merkezin amaç ve faaliyetleri ile ilgili akademik birimlerde görevli öğretim elemanları arasından en fazla iki kişi üç yıl için Rektör tarafından Müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Rektör gerektiğinde aynı usulle Müdür yardımcılarını değiştirebilir.

(3) Müdür, görevi başında bulunmadığı zamanlarda yardımcılarında birini vekil olarak bırakır. Vekalet altı aydan fazla sürerse yeni Müdür görevlendirilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 8 – (1) Müdür; Merkezin amaçları doğrultusundaki çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden, Merkezin tüm etkinliklerinin gözetim ve denetiminden ve bu konularda gerekli önlemlerin alınmasından Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

(2) Müdürün görevleri şunlardır:

a) Merkezi temsil ve Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,

b) Merkez çalışmalarının gerektirdiği görevlendirmeleri yapmak,

c) Her akademik yıl sonunda ve istenildiğinde Merkezin genel durumu ve işleyişi hakkındaki raporunu Rektöre sunmak.

ç) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait yıllık çalışma programlarını hazırlamak ve yönetim kurulunca onaylandıktan sonra Rektöre sunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 9 – (1) Üniversitenin ilgili bölümlerinde Merkezin amaçları doğrultusunda çalışma yapan öğretim üyeleri arasından, Merkez müdürünce önerilen ve Rektör tarafından onaylanan toplam beş kişiden oluşur. Yönetim kurulu üyeleri Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir, süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir.



T.C.
İZMİR TINAZTEPE ÜNİVERSİTESİ
KLİNİK ARAŞTIRMALAR MERKEZİ YÖNERGESİ

Yayın Tarihi:02/09/2021

Karar No:2021/11

Rev.Tarihi/No: 06/07/2022-06

Sayfa No:3/3

(2) Yönetim Kurulu yılda dört kez olağan ve gerektiğinde olağanüstü olarak Müdürün yazılı çağrısı üzerine salt çoğunlukla toplanır. Yönetim Kurulu kararları oy çokluğuyla alınır. Oy eşitliği halinde müdürün oyu yönünde karar verilir.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu, Merkezin yönetimi ile ilgili konularda aşağıdaki görevleri yapar:

- a) Merkezin eğitim, öğretim, bilimsel araştırma, danışmanlık, yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları kararlaştırmak,
- b) Merkezin çalışmalarıyla ilgili plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- c) Gerekli hallerde Merkezin faaliyetleri ile ilgili geçici çalışma grupları kurmak ve bunların görevlerini düzenlemek,
- ç) Yurt içi ve yurt dışındaki kamu ve özel kuruluşlar ile ortaklaşa yürütülecek çalışmaların temel ilke, esas ve usullerini tespit etmek,
- d) Kurslar, seminerler, çalıştaylar, kongreler ve sempozyumlar düzenleyerek ulusal ve uluslararası araştırmacıların, öğrencilerin ve toplumun bilgi birikimine katkı sağlamak,
- e) Merkezin çalışmalarını sonunda elde edilecek ürünler için, fikri mülkiyet hakkının yasal olarak geçerliliği amacıyla ilgili paydaşlar ile görüşerek sözleşmeler yapmak,
- f) Çalışma alanında yurtiçi ve yurtdışı araştırma ve eğitim kuruluşları ve organizasyonlar ile işbirliğini sağlamak,
- g) Sunulan projelerin Merkezin amaçlarına uygun olup olmadığına karar vermek ve uygun projeler için çalışma ortamı hazırlamak
- ğ) Merkezin yıllık çalışma planını ve faaliyet raporunu görüşerek karara bağlamak.

Danışma Kurulu ve görevleri

MADDE 10/A- (Ek: SK: 06/07/2022-06/07) (1) Danışma Kurulu; Müdürün başkanlığında, Merkezin faaliyet alanlarında deneyimli Üniversitenin veya diğer üniversitelerin öğretim elemanları ile istekleri halinde ilgili kurum ve kuruluşlardaki uzman kişiler arasından Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıllığına seçilen başkan dışında en az 4, en çok 10 üyeden oluşur.Boşalan üyeliklerin yerine kalan süreyi tamamlamak için aynı usulle yeni üye seçilir. Süresi biten üye yeniden seçilebilir.

(2) Danışma Kurulu Müdürün çağrısı üzerine yılda bir kez olağan, Müdür gerekli gördüğü takdirde olağanüstü olarak salt çoğunlukla toplanır. Kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır.

(3) Danışma Kurulunun görevleri; Merkezin faaliyetleri ile ilgili olarak Yönetim Kurulunun ihtiyaç duyduğu konularda değerlendirmeler yapmak ve istişari nitelikte görüş ve önerilerde bulunmaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Merkezin gelirleri

MADDE 11 – (1) Merkezin gelir kaynakları şunlardır:

- a) Merkezin bütçesine Üniversite bütçesinden aktarılacak ödenek,
- b) Bağış ve yardımlar,
- c) Danışmanlık ve hizmet bedelleri.



T.C.
İZMİR TINAZTEPE ÜNİVERSİTESİ
KLİNİK ARAŞTIRMALAR MERKEZİ YÖNERGESİ

Yayın Tarihi:02/09/2021

Karar No:2021/11

Rev.Tarihi/No: 06/07/2022-06

Sayfa No:4/3

Personel ihtiyacı

MADDE 12 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Yürürlük

MADDE 13 – (1) Bu Yönerge İzmir Tınaztepe Üniversitesi senatosunun uygun görmesi mütevellî heyetin onaylaması ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 – (1) Bu yönerge hükümlerini İzmir Tınaztepe Üniversitesi Rektörü yürütür.