BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, İzmir Tınaztepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü lisans programında öğrenim gören öğrencilerin meslek derslerinin klinik/saha uygulamalarının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemek, bölümün klinik/saha uygulama komisyonunun ve sorumlu öğretim elemanlarının/birim sorumlularının klinik/saha uygulaması ile ilgili görevlerini ve öğrencilerin uymaları gereken ilke ve kuralları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge, İzmir Tınaztepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü lisans programında öğrenim gören öğrencilerin, meslek derslerinin yurt içi ve yurt dışındaki gerçek iş ortamlarında gerçekleştirmekle yükümlü oldukları klinik/saha uygulamalarının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları, görevleri ve uyulması gereken ilke ve kuralları kapsar.

Klinik/saha uygulamaları; zorunlu Beslenme ve Diyetetik Alanında Saha Uygulaması, Toplum Beslenmesi, Klinik Beslenme Çocuk, Klinik Beslenme Erişkin, Toplu Beslenme Sistemleri'nden oluşmaktadır. Klinik/saha uygulamalarının ön koşulları ve kredileri ders bilgi paketlerinde belirtilmiştir (https://obs.tinaztepe.edu.tr/Ogrenci/Ogr0145/Default.aspx?lang=tr-TR)

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge "İZTÜ Önlisans- Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği" nin 16 ncı Maddesine dayanılarak, "Avrupa Diyetetik Dernekleri Federasyonu (EFAD)"nun belirlediği standartlar esas alınarak ve İzmir Tınaztepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır. Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencileri uygulamalarını bu yönerge hükümlerine göre yaparlar.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nün klinik/saha uygulamalarının yürütülmesinden bölüm başkanlığı, klinik/saha uygulama derslerinin düzenlenmesi, izlenmesi, çalışmalarla ilgili faaliyet ve esasların belirlenmesi ve sonuçların bölüm başkanlığına iletilmesinden "Bölüm Klinik/Saha Uygulama Komisyonu" sorumludur.

Bu yönergede geçen tanımlar aşağıda yer almaktadır.

a) Üniversite: İzmir Tınaztepe Üniversitesi (İZTÜ)'ni,

b) Rektörlük: İZTÜ Rektörlüğü'nü,

c) Dekanlık: İZTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF) Dekanlığı'nı,

ç) Bölüm: İZTÜ SBF Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nü ifade eder.

d) Temel Mesleki Ders: Diyetisyenlik mesleği ile ilgili bilgi, beceri ve davranış kazandırmayı hedefleyen, yarıyıl/yıllık derstir. Beslenme İlkeleri I-II (BES 111-BES112), Beslenme Eğitimi ve Danışmanlığı (BES 211), Beslenme Biyokimyası I-II (BES 213-BES214), Besin Kimyası ve Analizleri I-II (BES 215-BES 216), Anne ve Çocuk Beslenmesi (BES 218), Yetişkin Hastalıklarında Tıbbi Beslenme Tedavisi I-II (BES 311- BES 312), Çocuk Hastalıklarında Tıbbi Beslenme Tedavisi I-II (BES 313- BES 314), Toplu Beslenme Yapan

Kurumlarda Beslenme I-II (BES 315- BES 316), Toplumda Beslenme Durumunun Saptanması (BES 317), Toplumda Beslenme Sorunları ve Epidemiyolojisi (BES 318), dersleri bölümün temel mesleki dersleri olarak değerlendirilir.

e) Klinik/Saha Uygulama Öğrencisi: İlk üç yılda eğitim programında yer alan ilgili uygulama için ön koşullu olan temel mesleki dersleri başarı ile tamamlayan öğrencilere diyetisyenlik mesleği için gereken mesleki bilinç ve deneyimi kazandırma/pekiştirme sürecidir.

f) Klinik/Saha Uygulama Öğrencisi: Bölüm lisans öğrencilerinden ilk üç yıllık temel mesleki dersleri almış ve devamsızlıktan kalmamış olarak klinik/saha uygulama derslerine katılmayı hak eden öğrencidir.

g) Klinik/Saha Uygulaması: Mesleki dersler kapsamında yer alan teorik konular ile bağlantılı, bu konuların anlaşılmasını kolaylaştıran ve/veya diyetisyenlikte beceri kazandırmaya yönelik koruyucu, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmeti kurumlarında, öğretim elemanlarının rehberliğinde aktif olarak yapılan eğitimdir. 3. ve 4. Sınıfta zorunlu olan "BES 440 Beslenme ve Diyetetik Alanında Çalışma", "BES 430 Toplu Beslenme Sistemleri", "BES 420 Klinik Beslenme Yetişkin", "BES 410 Klinik Beslenme Çocuk" Klinik/saha uygulamalarını ifade eder. 4. sınıfta zorunlu olan "BES423 Kurum Dışı Alan Uygulaması" 3. Sınıfın sonundaki yaz döneminde, öğrencilerin tercih ettikleri kurumlarda Dekanlığın onayı ile yapacakları stajı ifade eder.

ğ) Klinik/Saha Uygulama Komisyonu: Eğitim ve öğretimin planlanması, yürütülmesi, koordinasyonu ve değerlendirilmesinden sorumludur. Bu komisyon bölüm "Klinik/saha Uygulama Sorumlusu" olan öğretim üyelerinden oluşur. Uygun görüldüğü durumlarda bölümdeki diğer öğretim elemanları ve "Birim Sorumlusu" da bu komisyona dahil edilir.

h) Klinik/Saha Uygulama Sorumlusu: Zorunlu klinik/saha uygulamalarına ait ders bilgi paketlerini hazırlayan ders sorumlusudur. Uygulamanın planlanmasından, yürütülmesinden ve değerlendirilmesinden sorumlu öğretim üyesidir.

ı) Birim Sorumlusu: Klinik/saha uygulama yapılan kurumlarda klinik/saha uygulama öğrencisini izlemek, denetlemek ve değerlendirmekten sorumlu ve bu amaçla görevlendirilen diyetisyendir.

i) Klinik/Saha Uygulama Alanı: "Tınaztepe Sağlık Grubu"na bağlı hastaneler, yurt içinde ve/veya yurt dışında koruyucu tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmeti veren kurumlar (hastaneler, aile sağlığı merkezi, toplum sağlığı merkezi, toplum ruh sağlığı merkezleri, engelli rehabilitasyon merkezleri vb.) ile dersin gereği olarak Bölüm Başkanlığı'nın uygun gördüğü diğer kurumlardır (okul, işyeri, halk eğitim merkezi vb.).

İKİNCİ BÖLÜM
Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Klinik/Saha Uygulama Komisyonu görev ve sorumlulukları

MADDE 5- (1) Klinik/saha uygulaması için hazırlanmış ders bilgi paketinin uygulanmasına danışmanlık eder, dersin yürütülmesini sağlar ve sürecin değerlendirilmesini yapar. Bu kapsamda;

a) Uygulama yerlerinin program standartlarına uygunluğunu belirler ve denetler,

b) Uygulama çalışmalarının program yeterliliklerine gerekli katkıyı verip vermediğini izler,

c) Klinik/Saha uygulama öğrencilerinin görev, yetki ve sorumluluklarını belirler ve uygulama yapılan birimlere, klinik/saha uygulama öğrencilerine ve klinik/saha uygulama sorumlularına yazılı olarak bildirir,

ç) Uygulama öncesi oryantasyon yapılmasını sağlar,

d) Ölçme ve değerlendirme kriterlerini belirler. Uygulama yapılacak birimlere ve klinik/saha uygulama öğrencilerine bildirir,

e) Uygulama yapılan yerlerde birim sorumlularını tespit eder ve görev tanımlarını yapar,

f) Uygulama ile ilgili geri bildirimleri alır ve ilgililere duyurur,

g) Eğitim programının güncellenmesi sırasında uygulama ile ilgili önerileri oluşturur,

ğ) Düzenli aralıklarla toplantı takvimi oluşturur, yapar ve raporlar,

h) Uygulamalar ile ilgili tüm toplantı tutanaklarını, raporlarını ve benzeri belgeleri bölüm başkanlığına iletir,

ı) Yurt içi ve yurt dışı uygulama olanakları konusunda bilgilendirme ve yönlendirme yapar,

i) Klinik/Saha uygulama öğrencileri; klinik/saha uygulamaları ile ilgili ilke ve sorumlulukları,

uygulama alanları, tarihleri, süreleri ve zorunluluklar hakkında bilgilendirir,

j) Uygulamaların öğrenim hedeflerine uygun şekilde klinik/saha uygulama öğrencilerinin uygulamalar arasında rotasyonunu yapar,

k) Bu yönerge kapsamında belirtilmeyen diğer tüm konularda gerekli değerlendirmeyi yapar ve yürütülmesini sağlar.

Klinik/Saha Uygulama Sorumlusunun görev ve sorumlulukları

MADDE 6- (1)

a) Uygulama için ders bilgi paketini hazırlar, koşulların ders bilgi paketine uygun hale getirilmesine ve sürecin değerlendirilmesine katkı verir,

b) İhtiyaçlar doğrultusunda uygulama dersinin bilgi paketinin güncellenmesini sağlar,

c) Uygulama ile ilgili geri bildirimin alınması ve "Klinik/Saha Uygulama Komisyonu'na iletilmesini sağlar,

ç) Klinik/Saha uygulama öğrencilerinin performansları hakkında ders bilgi paketinde hedeflenen öğrenme çıktılarına ve ölçme-değerlendirme ölçeğine göre birim sorumlusunun da görüşlerini göz önüne alarak değerlendirme yapar,

d) Öğrenim hedeflerine uygun olarak uygulama değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi ve öğrencilerin bu kriterlere göre değerlendirilmesini yapar,

e) Dersin öğrenim hedeflerine uygun şekilde öğrencilerin uygulama içindeki rotasyonunu yapar.

Birim Sorumlusunun görev ve sorumlulukları

MADDE 7- (1)

a) Klinik/saha uygulama alanında uygulama çalışmalarının yönerge ve ders bilgi paketinde belirtilen esaslara uygun olarak yürütülmesini sağlar,

b) Klinik/Saha uygulama öğrencilerinin ders bilgi paketinde hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşacak şekilde yönlendirilmesini sağlar,

c) Klinik/Saha uygulama öğrencisini gözlemler, uygulamaya ait ölçme ve değerlendirme ölçeğine uygun değerlendirmeyi yapar,

ç) Klinik/Saha uygulama öğrencisi ile ilgili tüm bilgi ve belgeleri düzenler, uygulama sorumlusuna iletir,

d) Uygulama sorumlusu tarafından hazırlanan "Uygulamaya Devam Çizelgesi"ni doldurur ve takibinin yapar.

Klinik/Saha uygulama öğrencisinin görev ve sorumlulukları

MADDE 8- (1) Uygulama alanlarında birim sorumlusu ile birlikte/gözetiminde;

a) Polikliniklerde; hastanın beslenme durumunu değerlendirir, uygun tıbbi beslenme tedavisini planlar, hastaya bireysel veya toplu olarak eğitim verir ve izlemini yapar,

b) Yataklı tedavi kurumlarında; hastaların beslenme durumunu değerlendirir, uygun tıbbi beslenme tedavisini planlar, hastanın besin alımını izler ve değerlendirir, taburculuk sürecinde hastanın evde uygulayacağı beslenme programını planlar ve eğitimini verir,

c) Toplu beslenme yapılan kurumlarda; menü planlar, ürünlerin satın alma ve mal kabul süreçlerinde bulunur, yemeklerin hazırlanması ve dağıtımını gözlemler/denetler,

ç) Birim sorumlusu ile birlikte eğitim toplantılarına katılır, araştırma/vaka takibi yapar ve seminerler sunar,

d) Olgu izlemek amacıyla uygulama alanına gelen alt sınıftaki bölüm öğrencilerine yardımcı olur, rehberlik yapar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Klinik/ Saha Uygulaması Uygulamalarının Düzenlenmesi, Yürütülmesi ve Değerlendirilmesi

MADDE 9- (1) Öğrenciler klinik/ saha uygulamalarını Beslenme ve Diyetetik Bölümü eğitim-öğretim programı kapsamında gerçekleştirir. Klinik/saha uygulama programlarının hazırlanması, yürütülmesi, denetlenmesi, geliştirilmesi ve değerlendirilmesi Bölüm Başkanlığı'nca yürütülür.

MADDE 10- (1) Uygulamalar Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğretim elemanları ve uygulama alanında görevlendirilen diyetisyenler tarafından yürütülür.

Uygulama alanı

MADDE 11- (1) Klinik/saha uygulaması alanları, ilgili dersi yürüten anabilim dalı başkanlığı tarafından belirlenir ve Fakülte Dekanlığı tarafından ilgili resmi yazışmalar yürütülür.

MADDE 12- (1) Klinik/saha uygulama öğrencileri, klinik/saha uygulamalarını yurt dışında yapabilirler. Yurt dışında uygulama yapılacak yerler klinik/saha uygulama öğrencisinin başvurusu üzerine Uygulama Komisyonu tarafından incelenir ve uygunluğuna karar verir.

İş kazası ve meslek hastalığı sigorta pirimi ve aşılar

MADDE 13- (1) Yurt içinde yapılacak klinik ya da saha uygulamaları için öğrencilere "İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası" İzmir Tınaztepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından yapılır.

MADDE 14- (1) Klinik/saha uygulama öğrencileri uygulamalar sırasında oluşabilecek yaralanma ve bulaş riskine karşı Hepatit B, Td, Tdap, KKK, İnfluenza, Hepatit A, suçiçeği, COVID-19 vb önerilen tüm aşılar ile aşılanmaları için bilgilendirilir ve kontrol edilir. Aşılanma öğrencilerin sorumluluğundadır. Aşılanmak istemeyen öğrencilerden onam formu alınır.

MADDE 15- (1) Klinik/saha uygulamaları sırasında kaza vb. acil bir surum söz konusu olduğunda öğrencinin durumu ilgili uygulamanın sorumlu öğretim üye/elemanlarına, Fakülte Dekanlığına ve ilgili kurumun Çalışan Sağlığı ve Güvenliği Birimine (ÇASAGÜB) bildirilir.

Klinik/ Saha uygulamaları ile ilgili zorunluluklar

MADDE 16- (1) Klinik/saha uygulama öğrencileri, klinik/saha uygulamalarını eğitim programında belirtilen dönemde ve ilgili meslek dersinin ders programında belirtilen tarihlerde ve uygulama alanlarında gerçekleştirirler. Klinik/saha uygulama öğrencisi, klinik/saha uygulama sorumlusunun onayı olmadan uygulama zamanı ve yerinde değişiklik yapamaz.

Üniforma düzeni

MADDE 17- (1) Klinik/saha uygulama öğrencileri, klinik ya da saha uygulamaları sırasında dersin gereğine uygun olarak Fakülte Dekanlığı tarafından belirlenen üniformayı giymek zorundadır. Klinik/saha uygulama öğrencisi kimliğini yanında bulundurmalıdır.

Uygulama süresi

MADDE 18- (1) Klinik ya da saha uygulamalarının süresi her meslek dersinin pratik saatine uygun olarak belirlenir.

Klinik/Saha uygulamaların değerlendirilmesi

MADDE 19- (1) Uygulamaya yönelik değerlendirmeler ders bilgi paketinde belirtildiği gibi uygulanır. Klinik/saha uygulama öğrencileri için her bir klinik/saha uygulamasına özgü "Uygulama Değerlendirme Formu" kullanılır. Uygulama sorumlusu tarafından klinik/saha uygulama alanına gönderilecek olan klinik/saha uygulama öğrencisinin uygulama değerlendirme formu uygulama sonunda birim sorumlusu tarafından doldurulur, onaylanır ve uygulama sorumlusuna gönderilir.

MADDE 20- (1) Klinik/saha uygulama öğrencisi, "Uygulama raporu/dosyası"nı uygulama süresince istenilen şekilde hazırlayarak belirlenen tarihe kadar klinik/saha uygulama sorumlusuna teslim etmek zorundadır. Uygulamaya devam zorunluluğunu yerine getiren ve uygulama raporu/dosyasını zamanında veren klinik/saha uygulama öğrencisinin uygulamalarının başarı durumları, klinik/saha uygulama sorumluları tarafından değerlendirilir.

MADDE 21- (1) Her uygulamanın devam zorunluluğu bulunmaktadır. İzin ve mazeret hususlarında "İZTÜ Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği" esas alınır. Klinik/saha uygulama öğrencisi, MADDE 12'de belirtilen toplam uygulama saatini tamamlamak üzere katılmadığı uygulamanın telafisini yapar. Klinik/saha uygulama öğrencilerinin uygulamaya devamı "Uygulamaya Devam Çizelgesi" ile takip edilir. Herhangi bir nedenle uygulamaya katılamayan öğrencinin mazeretini belgelemesi ve önceden birim sorumlusu ve klinik/saha uygulama sorumlusuna bilgi vermesi zorunludur. Uygulama saatleri içinde ani gelişen mazeretler için de birim sorumlusu ve uygulama sorumlusundan izin almak zorundadır.

Uygulama sorumlusunun kabul ettiği belgelendirilemeyen mazeretler sebebiyle 24 uygulama saatini aşmayan devamsızlıkların telafisi yapılmak zorundadır. Bu süreyi aşan durumlarda klinik/saha uygulama öğrencisi uygulamanın devam koşulunu yerine getirmemiş sayılır.

Belirtilen devam koşullarını yerine getirmeyen klinik/saha uygulama öğrencileri başarısız sayılır ve uygulamanın açıldığı ilk dönemde yeniden tekrar etmek zorundadır.

Uygulamalarla İlgili Disiplin İşlemleri

MADDE 22- (1) Klinik/saha uygulama öğrencileri, uygulama yerlerinin çalışma, iş koşulları ile disiplin ve iş emniyetine ilişkin kurallarına tabidir. Bu kurallara uymayan klinik/saha uygulama öğrencileri

için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" disiplin kuralları geçerlidir.

MADDE 23- (1) Uygulama sırasında sağlık problemi sebebiyle uygulamaya devam edemeyen klinik/saha uygulama öğrencisinin uygulaması kesilerek durum Klinik/Saha Uygulama Komisyonu'na ve Bölüm Başkanlığı'na bildirilir. Mazeretini raporla bildirmek kaydıyla yapamadığı uygulama saati kadar saat uygulama süresine eklenir, ancak bu süre toplam uygulama süresinin yarısını geçemez.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Öğrencilerin Klinik / Saha Uygulamalarında Uymaları Gereken İlke ve Kurallar

Uygulama öncesi

MADDE 24- (1) Öğrencilerin klinik/saha uygulamaları öncesinde uymaları gereken ilke ve kuralları tanımlar.

a) Öğrenci, ilgili dersin sorumlu öğretim üye/elemanları tarafından ilan edilen uygulama tarih ve yerlerini, uygulama yapacakları yerlerin özelliklerini, uygulamada kendisinden beklentileri, değerlendirme ve genel uygulama kurallarına ilişkin bilgiyi öğrenmekle yükümlüdür.

b) Öğrenci, İzmir Tınaztepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü tarafından uygulama öncesi önerilen aşıların yapıldığını belgelendirir.

c) Öğrenci, Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından belirlenen formayı ve uygulama yaka kartını uygulamadan önce temin etmekle yükümlüdür.

Uygulama sırasında

MADDE 25- (1) Öğrencilerin klinik / saha uygulamaları sırasında uymaları gereken ilke ve kuralları tanımlar.

a) Öğrenci, Dekanlık tarafından hazırlanan uygulama programına uymak, gerekli olan görevleri zamanında ve eksiksiz olarak tamamlamak ve uygulama yapılan kurumlarda çalışan diğer ekip üyeleri ile profesyonel iletişim kurmak zorundadır.

b) Öğrenci, uygulama yaptığı kurumun çalışma kurallarına ve görev saatlerine uymak zorundadırlar. Kurallara aykırı hareket eden öğrencinin durumu, uygulamadan sorumlu öğretim üye ve elemanları tarafından Anabilim Dalı Başkanlığına ve Bölüm Başkanına yazılı olarak bildirilir ve gerektiğinde bunlarla ilgili Yükseköğretim Kurulu'nun "Yükseköğretim Kurulları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

c) Öğrenci, uygulama alanında forma giymek ve öğrenci kimlik belgesini görülebilir şekilde takmak zorundadır.

ç) Öğrenci ilan edilen yer, zaman ve sürelerde uygulama alanında bulunur. Hastalık, kaza vb. acil hallerde öğrencinin mazereti dikkate alınarak uygulamaya alınır, ancak mazeretsiz olarak uygulamaya 15 dakikadan geç gelen öğrenciler, o gün uygulama yapmamış sayılır.

d) Öğrenci gün içinde uygulaması tamamlanmadan klinik ya da sahadan ayrılamaz. Uygulama bitiş saati öncesinde uygulama alanını terk ettiği tespit edilen öğrenciler, o gün için uygulama yapmamış sayılır.

e) Öğrencilerin uygulama süresi içerisinde uygulama yaptığı kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına uyma ve kullandığı araç-gereç ve malzemeyi özenle kullanma yükümlülüğü vardır. Bu yükümlülüğün yerine getirilmemesinden doğan her türlü sorumluluk öğrenciye ait olup, öğrenci hakkında ayrıca "Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

f) Öğrenci kendisi ve uygulama sırasında bakımından sorumlu olduğu birey ve aile için enfeksiyon riski oluşturmayacak hijyenik kurallara uymakla yükümlüdür.

g) Öğrenci uygulama gereği kendisine teslim edilen araç-gereci özenle kullanarak zamanında ve eksiksiz teslim etmekle yükümlüdür.

ğ) Öğrenci, uygulamaları uluslararası ve ulusal bildirgeler ve mevzuatta öngörülen mesleki, etik ve yasal yükümlülükler doğrultusunda gerçekleştirir.

h) Öğrenci, klinik sorumlu diyetisyeni nezaret ve denetimi olmaksızın yazılı ya da sözel hekim istemi alamaz.

ı) Öğrenci, uygulamalarını, dersin gerektirdiği bilgi ve beceriler doğrultusunda sorumlu öğretim elemanı, öğretim elemanının olmadığı durumlarda ise ilgili birimin diyetisyeni denetiminde gerçekleştirir ve kaydeder.

i) Öğrenci uygulama esnasında stres, kaygı ya da korkuya yol açan herhangi bir durumla karşılaştığında ya da fiziksel zarar gördüğünde, bu durumu öncelikle ilgili öğretim elemanına ve birim sorumlusuna bildirerek olayı rapor eder.

j) Öğrenci, uygulama sırasında cep telefonunu sessiz konumda tutar ve yalnızca gerektiğinde kullanır.

m) Öğrenci, uygulamalar sırasında uygulama alanı yetkilisi, öğretim elemanı ve hastadan izin almaksızın, ev ziyaretlerinde ise birey ve/veya aile onayı olmaksızın görsel ya da işitsel kayıt alamaz.

k) Öğrenci uygulamalar sırasında hastanın mahremiyeti ya da gizliliğini ihlal eden herhangi bir eylemde bulunamaz, kişiye özel bilgileri ifşa edemez.

l) Öğrenci, hasta ve/veya refakatçisinin dışarıdan temin edilmesi gereken herhangi bir malzeme, yiyecek, ilaç vb. ihtiyaçları için aracı olamaz.

m) Öğrenci uygulama sırasında kliniğe ve sahaya ziyaretçi kabul edemez, uygulama yaptığı klinik ya da sahanın dışında herhangi bir yere ziyarete gidemez.

n) Öğrenci öğlen yemeği için bakımından sorumlu olduğu hastasını diğer öğrenci ve/veya klinik diyetisyenine teslim ederek uygulama alanından ayrılır.

o) Öğrenci klinik/saha uygulaması sırasında ya da sonunda sorumlu öğretim elemanı tarafından istenen raporları sorumlu öğretim elemanına teslim eder.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Klinik/saha uygulamalarının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi klinik/saha uygulamalarının amacı

MADDE 23- (1) Klinik/saha uygulamalarının amacı, öğrencilerin ilk üç yılda edindikleri bilgi ve becerilerini, ilgili hastane ve kurumlarda uygulayarak pekiştirmelerini sağlamak, karar verme becerilerini geliştirmek ve mezuniyet öncesi mesleki deneyim kazanmalarına olanak sağlamaktır.

Birim Sorumlusu (Klinik/Kurum Diyetisyen) görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 24- (1)

a) Klinik/saha uygulama alanında uygulama çalışmalarının yönerge ve ders bilgi paketinde belirtilen esaslara uygun olarak yürütür.

b) Klinik/saha uygulama öğrencilerini ders bilgi paketinde hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşacak şekilde yönlendirir.

c) Klinik/saha uygulama öğrencilerini gözlemler, uygulamaya ait ölçme ve değerlendirme ölçeğine uygun
değerlendirir.

ç) Klinik/saha uygulama öğrencisi ile ilgili tüm bilgi ve belgeleri düzenler, uygulama sorumlusuna iletir.

d) Uygulama sorumlusu tarafından hazırlanan "Uygulamaya Devam Çizelgesi"ni doldurur ve takibini yapar.

Klinik/Saha Uygulama Öğrencilerinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 25- (1) Uygulama alanlarında birim sorumlusu ile birlikte/gözetiminde;

a) Polikliniklerde; hastanın beslenme durumunu değerlendirir, uygun tıbbi beslenme tedavisini planlar, hastaya bireysel veya toplu olarak eğitim verir ve izler.

b) Yataklı tedavi kurumlarında; hastaların beslenme durumunu değerlendirir, uygun tıbbi beslenme tedavisini planlar, hastanın besin alımını izler ve değerlendirir, taburculuk sürecinde hastanın evde uygulayacağı beslenme programını planlar ve eğitimini verir.

c) Toplu beslenme yapılan kurumlarda; menü planlar, ürünlerin satın alma ve mal kabul süreçlerinde bulunur, yemeklerin hazırlanması ve dağıtımını gözlemler/denetler.

ç) Birim sorumlusu ile birlikte eğitim toplantılarına katılır, araştırma/vaka takibi yapar ve seminerler sunar.

d) Olgu izlemek amacıyla uygulama alanına gelen alt sınıftaki bölüm öğrencilerine yardımcı olur, rehberlik yapar.

Klinik /Saha uygulamasının
değerlendirilmesini

MADDE 26- (1)

a) Uygulamaya devam eden klinik/saha uygulama öğrencilerine, sorumlu öğretim elemanı ve birim sorumlusu tarafından birer değerlendirme notu verilir. Birim sorumlusunun değerlendirme notunun %50'si, klinik/saha uygulama öğrencisinden sorumlu öğretim üye/elemanının değerlendirme notunun %50'si klinik/saha uygulama ara değerlendirme notunu belirler. Bu not en az 60 olmak zorundadır. Ara değerlendirme notu 60'ın altında olan öğrenciler final sınavına giremezler ve bir sonraki dönem/yıl başarısız olduğu klinik/saha uygulama dersini ve uygulamasını tekrar ederler.

b) Klinik/saha uygulama öğrencilerinin dersinin final sınavı klinik/saha uygulama ders koordinatörlerinin (yazılı sınav, vaka sunumu, hasta başında teori ve pratiğin uygulatılabileceği sınav vb.) belirlediği şekilde yapılır. Klinik/saha uygulama başarı notu en az 60 olmak zorundadır.

ALTINCI BÖLÜM
Hüküm Bulunmayan Haller, Yürürlük ve Yürütme

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 27- (1) Bu yönerge 'de yer almayan hususlarda "İzmir Tınaztepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" genel hükümlerine göre işlem yapılır.

Yürürlük

MADDE 28- (1) Bu yönerge, İzmir Tınaztepe Üniversitesi Senatosu'nun uygun görmesi Mütevelli Heyetin onaylaması ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 29- (1) Bu yönerge hükümlerini, İzmir Tınaztepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı yürütür.