BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1– (1) Bu Yönergenin amacı, İzmir Tınaztepe Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde verilen derslerin eğitim-öğretim ve sınavları ile ilgili İzmir Tınaztepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde açıklanmayan konulara ilişkin hükümleri düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2– (1) Bu Yönerge, İzmir Tınaztepe Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde eğitim-öğretim ve ölçme değerlendirme işlemlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3– (1) Bu Yönerge, 20/04/2019 tarihli ve 30751 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İzmir Tınaztepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Akademik takvim: Bir eğitim-öğretim yılındaki kayıt, ders, sınav ve benzeri faaliyetlerin süre ve tarihlerini

b) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini

c) Eğitim Koordinatörü: Eğitim ve öğretimin düzenli bir şekilde yürütülmesini ve koordinasyonunu sağlayan Diş Hekimliği Fakültesi öğretim üyesini,

ç) Beşinci Sınıf Klinik Uygulama Koordinatörü ve Klinik Yürütme Kurulu: Entegre Klinik Eğitiminin yürütülüş esaslarını, kapsamını, içeriğini denetleyen ve yürütülme ilkelerini karara bağlayan ve Dekan tarafından görevlendirilen koordinatörü ve kurulunu,

d) Danışman: Öğrenciye eğitim-öğretim, ders alma işlemleri ve benzeri konularda yardımcı olması için ilgili bölüm/program başkanlığının önerisi üzerine Dekan tarafından görevlendirilmiş öğretim elemanını,

e) Dekan: İzmir Tınaztepe Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanını,

f) Fakülte: İzmir Tınaztepe Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesini,

g) Fakülte Kurulu: İzmir Tınaztepe Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Fakülte Kurulunu,

ğ) Rektör: İzmir Tınaztepe Üniversitesi Rektörünü,

h) Senato: İzmir Tınaztepe Üniversitesi Senatosunu,

ı) Mütevelli Heyeti: İzmir Tınaztepe Üniversitesi Mütevelli Heyetini,

i) Üniversite: İzmir Tınaztepe Üniversitesini,

j) Üniversite Yönetim Kurulu: İzmir Tınaztepe Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

k) Fakülte Yönetim Kurulu: İzmir Tınaztepe Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Yönetim Kurulunu,

l) Temel Tıp Modülü: Konu bütünlüğünü sağlamak amacıyla aynı program içinde verilen teorik derslerin ve laboratuvar derslerinin bütününü, Diş hekimliği Fakültesi 1., 2. ve 3. sınıflarında uygulanmakta olan entegre sistem içerisinde yer alan ve değişik anabilim dallarının ve temel tıp bilimleri kapsamındaki derslerden oluşan konu ve/veya sistem temelli teorik ve/veya laboratuvar derslerinin işlendiği öğretim ve ölçme-değerlendirme etkinlikleri bütününü,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Eğitim-Öğretimle İlgili Esaslar

Kayıt yenileme, ders alma

MADDE 5– (1) Öğrenciler her yarıyıl başında ve akademik takvimde ilan edilen süreler içinde, ödemekle yükümlü oldukları öğrenim ücretini ödedikten sonra ders kayıtlarını yapmak zorundadırlar.

(2) Akademik takvimde öngörülen süreler içerisinde kayıt işlemlerini gerçekleştirmeyen öğrenciler ders ekleme-silme süresi içinde kayıt yapabilirler. Öğrencinin geçerli bir mazereti olması durumunda; öğrenciye, ders ekleme-silme süresi bitiminden itibaren yedi gün içinde başvurması ve dersin devamsızlık süresini aşmaması koşulu ile ilgili fakülte yönetim kurulu kararı ile mazeretli kayıt hakkı tanınabilir. Mazeretli kayıt yaptıran öğrencilerin, Üniversite tarafından belirlenen ek yükümlülükleri de yerine getirmeleri zorunludur.

(3) Kayıtlarını yenilemeyen öğrenciler derslere ve sınavlara giremezler ve öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(4) Öğrencinin kayıt yenilemediği dönemler öğrenim süresinden sayılır.

(5) Kayıt dondurma işlemleri İzmir Tınaztepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümlerince yürütülür. Kayıt dondurulan süreler azami öğrenim süresinden sayılmaz. Öğrenciler en fazla dört yarıyıl kayıt dondurulabilir.

Eğitim süresi

MADDE 6 – (1) Öğrenciler, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın eğitimlerini azami sekiz yıl içinde tamamlamak zorundadırlar.

Öğretim dili

MADDE 7 – (1) Diş Hekimliği Fakültesinde eğitim dili Türkçedir. Ancak Mütevelli Heyeti ve Üniversite Yönetim Kurulunun önerisi, Senatonun kararı ve Yükseköğretim Kurulunun onayı ile bazı derslerde yabancı dilde eğitim-öğretim yapılabilir

Öğrenci danışmanlığı

MADDE 8 – (1) Üniversiteye kayıt yaptıran her öğrenci için eğitim-öğretim yılı başında Dekanlık tarafından bir danışman görevlendirilir. Danışman mezun oluncaya kadar öğrenciyi izler, eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamı ile ilgili sorunların çözümünde öğrenciye yardımcı olur. Öğrencinin yarıyılda/yılda izleyeceği dersler ve kayıt yenileme işlemleri danışman onayı ile kesinleşir. Danışmanların görevleri ile ilgili konular Senato tarafından düzenlenir.

Devam zorunluluğu

MADDE 9– (1) Fakültede eğitim öğretime devam zorunludur.

(2) Öğrenciler her teorik ders ve teorik eğitim etkinliklerinin %70'ine, klinik ya da klinik dışı laboratuvar, beceriye dayalı eğitim etkinlikleri, uygulama/pratik derslerin %80'ine katılmak zorundadır.

(3) Öğrencilerin devam durumları Üniversite genelinde belirlenen kurallara uygun olarak izlenir. Sağlık raporu ve disiplin cezası ile uzaklaştırma dahil hangi gerekçeyle olursa olsun bir derse; ilgili mevzuat ve Senato kararları çerçevesinde devam yükümlülüğünü yerine getirmeyen öğrenci devamsız kabul edilir.

Eğitim öğretim yöntemleri

MADDE 10 – (1) Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim programları, Fakülte Kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile yürürlüğe giren, akademik takvime uygun olarak hazırlanan, bir akademik yarıyıl/yıl boyunca uygulanacak teorik ve pratik dersleri, klinik uygulamaları, alan çalışmalarını ve benzeri uygulamaları kapsamaktadır. Program, derslerin

başlamasından en az bir hafta önce Dekanlık tarafından ilan edilir ve müfredattaki dersler yarıyıllık veya yıllık olarak düzenlenir.

(2) Bir eğitim-öğretim yılında öğrencinin almakla yükümlü olduğu ders kredisi toplamı 60 AKTS'dir. Beş yıllık eğitim-öğretim süresince bir öğrencinin almak zorunda olduğu toplam ders kredisi ise 300 AKTS'dir.

(3) İzmir Tınaztepe Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde aşağıdaki yöntemlerle eğitim-öğretim faaliyetleri gerçekleştirilir.

a) Teorik ders (sunum): Öğrenme hedefleri (kazanımları) ile bağlantılı, öğrenen merkezli olarak amfi/derslikte, öğretim üyesi/öğretim görevlileri tarafından sunum teknikleri uygulanarak kavramsal bilgilerin aktarıldığı, soru cevap şeklinde tartışıldığı eğitim etkinlikleridir.

b) Laboratuvar dersleri: Özellikle dönem 1, 2 ve 3'te teorik dersler ile bağlantılı, bu konuların anlaşılmasını kolaylaştıran görerek öğrenmeye dayalı derslerdir.

c) Uygulama dersleri: Özellikle dönem 1, 2 ve 3'te teorik dersler ile bağlantılı, bu konuların anlaşılmasını kolaylaştıran görerek ve yaparak öğrenmeye dayalı mesleki demonstrasyon ve simülasyon dersleridir.

1) Simülasyon: Hasta başı eğitime geçmeden önce maket veya modeller üzerinde tanı ve tedavi yöntemlerinin uygulandığı eğitimlerdir.

2) Klinik eğitim: Hasta hizmeti sunulan klinik ortamlarda gerçekleştirilen hasta başı uygulamalı eğitimlerdir.

ç) Eğitim etkinlikleri esas olarak yüz yüze gerçekleştirilir. Bununla birlikte Fakülte Yönetim Kurulunun gerekçeli önerisi ve Senato onayı ile bazı dersler uzaktan eğitim yöntemiyle verilebilir. Bu derslerin yürütülmesine ilişkin esaslar, uzaktan eğitim yönergesi ile düzenlenir.

(4) İzmir Tınaztepe Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde eğitim-öğretim üç aşamadan oluşur.

a) Preklinik Eğitimi (1, 2 ve 3. sınıflar): Hasta sağaltımına yönelik alt yapıyı oluşturmak amacıyla öğrenciye derslik ortamında teorik ve laboratuvar ortamında pratik verilmesi gereken eğitim-öğretim programını kapsar. Laboratuvar ve pratik uygulama; 1, 2 ve 3. sınıflarda mesleki dersler ve temel tıp bilimler kapsamında yer alan teorik konular ile bağlantılı bilginin kullanıldığı, problemin tanımlandığı, el becerileri ve işlem yeteneklerinin geliştirildiği, gözlem veya soyut algılamalar sonucu zihinde oluşan soruların somutlaştırılarak bu konuların anlaşılmasını kolaylaştıran ve beceri kazandırmaya yönelik klinik öncesi mesleki simülasyon sistemleriyle yürütülen uygulamalı eğitimi içermektedir. **Diş Hekimliği eğitiminin 1., 2. ve 3. sınıflarında temel tıp bilimleri eğitimi, entegre eğitim sistemi olarak uygulanmakta olup bazı dersler bir araya getirilerek temel tıp dersleri modülü oluşturulur.** Üçüncü sınıfın ikinci yarısında ilk üç yılda mesleki dersler kapsamında edindikleri bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını klinik uygulamaya nasıl aktaracağını diş hekimliği disiplinleri kliniklerinde gözlemlemek ve kliniğe hazırlık amacıyla öğretim elemanları rehberliğinde basit uygulamalara katılmak üzere klinik gözlem yapılmaktadır. Preklinik eğitim-öğretiminde pratik uygulamalarda ve teorik derslerde devam zorunludur. Derslerde yoklama yapılır. Mazeretler de dahil olmak üzere kuramsal teorik saatlerin %30'undan, laboratuvar/pratik saatlerin de %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci o dersin yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavına alınmaz. Derse devam durumları ilgili ders sorumlusu tarafından takip edilir ve devamsızlıkları nedeniyle sınava girme hakkı kazanamayanların listesi, yarıyılı/yıl sonu sınav döneminden önce ilgili dersin sorumlu öğretim üyesi tarafından ilan edilir. Laboratuvar/pratik uygulamaların

içeriği ve tamamlanması gereken asgari pratik uygulama sayıları ilgili anabilim dalı tarafından belirlenir ve eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere duyurulur. Laboratuvar/pratik uygulamalarında, öğrenci eğitim-öğretim yılı içinde belirli sayıda pratik uygulamalarını verilen sürede tamamlayarak teslim etmek zorundadır. Laboratuvar/pratik çalışmasını tamamlamayan öğrenciye eksik kalan laboratuvar/pratik uygulamalarını tamamlaması için telafi süresi verilir. Telafi süresi, laboratuvar/pratik çalışmanın sonunda, eğitim-öğretim yılı sonunda ya da normal süre ile birleşik olarak verilir. Telafi süresinin ne şekilde verileceği ilgili anabilim dalınca belirlenerek eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere duyurulur. Laboratuvar/pratik çalışmasını verilen telafi süresinde de tamamlayamayan öğrenci o dersten başarısız sayılır.

b) Klinik Uygulamalı Eğitim (4. sınıf): Anabilim dalları temelinde ayrılmış önceden belirlenmiş sürelerde hasta uygulamalı süreçleri kapsar. Diş Hekimliği Fakültesinde dördüncü sınıf klinik ağırlıklıdır. Kliniğe yönelik teorik derslerde ara sınav ve yarıyıl/yıl sınavı uygulanır. Mazeretler de dâhil olmak üzere kuramsal, teorik saatlerin %30'undan, klinik/pratik saatlerin de %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci o dersin yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavına alınmaz. Dördüncü sınıf öğrencileri belirlenen kliniklerde gruplar halinde ve dönüşümlü olarak Fakülte Kurulunun belirleyeceği esaslara göre klinik uygulama yapar.

Öğrenciler, klinik sonu sınavına girebilmek için yapmakla yükümlü oldukları pratik çalışmalarını, ilan edilen grup ve tarihlerde yapmak, belirtilen sayı ve türdeki ödevlerini eksiksiz ve başarılı olarak tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin yapmakla sorumlu oldukları bu çalışmalar, ilgili anabilim dalı başkanlıklarınca eğitim-öğretim yılı başında iki hafta içinde ilan edilir. Belirlenen asgari klinik/pratik uygulama sayısını dersin verildiği eğitim-öğretim döneminde belirlenen sürede tamamlayamayan öğrenciye eksik olan klinik/pratik uygulamalarını tamamlaması için bütünleme sınav tarihinden önce ana bilim dalı başkanlıklarının teklifi ve Dekanlığın onayıyla belirlenecek tarihlerde telafi süresi verilir. Bu sürede klinik/pratik uygulamalarını başarıyla tamamlayan öğrenci bütünleme sınavına girme hakkı kazanır. Verilen telafi süresinde de klinik/pratik uygulamalarını başarıyla tamamlayamayan öğrenci başarısız sayılır ve o klinik/pratik uygulamayı bir sonraki eğitim-öğretim yılında tekrar eder. Diş Hekimliği Fakültesinde teorik ve klinik/pratik bütünlük bulunduğundan ERASMUS ve değişim programları hariç Fakülte dışında herhangi bir kurumda klinik/pratik uygulamalı ders ve klinik ders uygulaması yapılması kabul edilmez. ERASMUS ve değişim programları hariç klinik ders veya uygulama için dışarıdan öğrenci başvuruları kabul edilmez.

c) Entegre Klinik Eğitimi (5. sınıf): Ağız sağlığı hizmeti verecek hekimlerin bütünlüklü tedaviyi uygulayabilmelerine yönelik tanı ve klinik uygulamalarını kapsar. Diş Hekimliği Fakültesinde beşinci sınıf klinik ağırlıklıdır. Klinik eğitimi iki döngü halinde gerçekleştirilir. Birinci döngü Entegre klinik eğitimidir. Entegre klinik eğitimi, Protetik Diş Tedavisi, Periodontoloji, Endodonti ve Restoratif Diş Tedavisi anabilim dalını kapsar. Bu eğitimin kapsamı, içeriği ve esasları Dekan tarafından görevlendirilen 5. Sınıf Klinik Uygulama Koordinatörü ve 5. Sınıf Klinik Yürütme Kurulu tarafından karara bağlanır. İkinci döngü Ortodonti, Ağız-Diş ve Çene Cerrahisi, Ağız-Diş ve Çene Radyolojisi ve Pedodonti anabilim dalı kliniklerini kapsar. Beşinci sınıf öğrencileri adı geçen kliniklerde gruplar halinde ve dönüşümlü olarak bir dönem klinik uygulama yapar. Mazeretler de dâhil olmak üzere kuramsal, teorik saatlerin %30'undan, klinik/pratik saatlerin de %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci o dersin yarıyıl/yıl sonu ve bütünleme sınavına alınmaz. Öğrenciler, klinik sonu sınavına girebilmek için yapmakla yükümlü oldukları pratik çalışmalarını; ilan edilen grup ve tarihlerde yapmak, belirtilen sayı ve türdeki ödevlerini eksiksiz ve başarılı olarak tamamlamak

zorundadır. Belirlenen asgari klinik/pratik uygulama sayısını dersin verildiği eğitim-öğretim döneminde belirlenen sürede tamamlayamayan öğrenci başarısız sayılır ve başarısız olduğu klinik/pratik uygulamayı bir sonraki eğitim-öğretim yılında tekrar eder. Öğrencinin klinik devam ve başarı durumu 5. Sınıf Klinik Yürütme Kurulu tarafından değerlendirilerek Dekanlığa bildirilir. Gerekli koşulları yeterli görülen öğrencilerin sınavları ilgili anabilim dallarınca yapılır.

Komisyonlar

MADDE 11– (1) Diş Hekimliği eğitimi programının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesinde, Dekanlık tarafından oluşturulan aşağıda yer alan kurullar görev alır. Gereklilik halinde Dekanlık tarafından farklı konularda kurul ve komisyonlar da oluşturulabilir. Kurul ve komisyon başkan ve üyeleri Dekan tarafından görevlendirilir. Kurul ve komisyonların işleyişi, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış çalışma esasları çerçevesinde gerçekleşir.

a) Fakülte Eğitim Komisyonu: Fakültede tüm eğitim öğretimin düzenlenmesi ve müfredatın belirlenen ilkeler doğrultusunda yapılandırılması, entegrasyonu, yürütülmesi, değerlendirilmesi, eğiticilerin eğitimi, eğitim araştırmalarının planlanması ve kurullar arası eşgüdümün sağlanmasından sorumludur. Dekan ya da eğitimden sorumlu dekan yardımcısı başkanlığında, ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

b) Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu: Eğitim programında yer alan sınavlar ve geri bildirimlerin değerlendirilmesi, sonuçlarının analiz edilmesi ve geliştirilmesinden sorumludur. Başkan, başkan yardımcısı ve üyelerden oluşur.

c) Bologna İşlemleri ve Öğrenci Değişim Programları Komisyonu: Bologna süreci ile ilgili formların düzenlenmesi, hazırlanması, öğrenci değişim programlarıyla (Erasmus, Farabi, Mevlâna ve diğerleri) ilgili etkinliklerin düzenlenmesi, yürütülmesi, ilgilenen öğrencilere danışmanlık verilmesinden sorumludur. Başkan, başkan yardımcısı ve üyelerden oluşur.

ç) Muafiyet ve İntibak Komisyonu: Yatay geçiş başvurularını değerlendirmek, eğitime kabul edilecek öğrencilerin intibaklarını değerlendirmek ile sorumludur. Başkan, başkan yardımcısı ve üyelerden oluşur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Sınavlar, Notlar, Ders Muafiyetleri, Sınav Sonuçlarının İlanı ve İtiraz, Mezuniyet Koşulları

Sınavlar ve değerlendirme yöntemleri

MADDE 12 – (1) Eğitimde bilgi hedeflerine ulaşılıp ulaşılamadığının belirlenmesi için aşağıdaki sınav ve değerlendirme yöntemleri uygulanır. Dersin kredisine (teorik, uygulama ve laboratuvar saati) uygun olarak öğrenme hedefinin (kazanımları) ağırlığına bağlı olarak, aşağıdaki sınavlardan biri ya da birden fazlası yapılarak değerlendirilir. Yapılacak tüm ölçme ve değerlendirme işlemlerinin yöntemleri, sınav sayısı ve başarı notuna etkisinin ne olacağı ders tanıtım formunda tanımlanır.

a) Teorik sınav: Teorik derslerden çoktan seçmeli, eşleştirmeli veya açık uçlu sorulardan oluşan veya farklı soru tiplerinin birlikte olduğu yazılı sınav yapılır. Sınav yapılandırması dersin sorumlusu/koordinatörü tarafından belirlenir.

b) Laboratuvar sınavı: Görerek öğrenmeye yönelik demonstratif laboratuvar derslerinin ölçme ve değerlendirme yöntemidir. Dersin sorumlusu/koordinatörü tarafından yöntemi belirlenir ve öğrenciler eğitim-öğretim yılı başında bilgilendirilir.

c) Uygulama sınavları:

1) Preklinik: Eğitim-öğretim yılı içinde hazırlanan ödevler ve yıl sonu sınavları şeklinde yapılır. Ödev, öğrencinin eğitim-öğretim yılı içinde yapmak zorunda olduğu beceriler ile hazırlamış olan materyalleri ifade eder.

2) Klinik uygulama: Öğrencinin derslerine ait hedeflerini içeren alana özgü ayrı ayrı veya entegre olarak yapılan uygulama sınavlarıdır.

(2) Sınavlar; ara sınav, yarıyıl ve/veya yılsonu sınavı, muafiyet sınavı, habersiz kısa sınavlar, tek ders sınavı, mazeret sınavı, klinik uygulama sonu sınavı ve bütünleme sınavlarından oluşur. Bu sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilir. Öğrenciler sınavlara dekanlık tarafından ilan edilen gün, saat ve yerde girmek ve kimlik belgeleri ile istenecek diğer belgeleri de yanlarında bulundurmak zorundadırlar. Aksi halde sınava alınmazlar. Belirtilen gün ve yerde sınava girmeyen öğrencinin notu sıfır olarak değerlendirilir. Dini ve milli bayramlar dışında gerekli görülen hallerde cumartesi ve/veya pazar günleri ya da hafta içi öğle aralarında da sınav yapılabilir.

(3) Ara sınavların hangi tarihte ve nerede yapılacağı, sınav tarihinden önce ilgili yönetim kurullarınca belirlenir ve öğrencilere duyurulur. Yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavlarına girebilmek için devam koşulunu yerine getirmiş olmak ve uygulamalardan ve/veya ara uygulama sınavlarından başarılı olmak gerekir. Ayrı ders niteliğindeki ödev, laboratuvar, klinik ve alan çalışmalarının yarıyıl/yıl içindeki değerlendirmeleri ara sınav yerine geçebilir.

(4) **(Değişik: SK-27/8/2025-10)** Öğrenciler yılsonu sınavlarında ilgili dersin o yılki müfredat programından pratik uygulama (preklinik), klinik uygulama ve teorik olarak sorumludur. Eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılan tüm sınavlar (arasınavlar, yıl-sonu sınavları ve bütünleme sınavları vb.) iki aşamalı olarak gerçekleştirilebilir: Preklinik /klinik uygulama sınavları ve teorik sınav. Preklinik veya klinik uygulama sınavı ve teorik sınavın her ikisinden de en az 60 (altmış) puan alınması zorunludur. Öğrenci, ilgili sınavın uygulama sınavı aşamasından geçer not alamadığı takdirde teorik sınava katılamaz. Uygulama ve teorik sınavların başarıya etkisi olan yüzdelik oranları, ilgili anabilim dalı tarafından eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere ilan edilir.

(5) Ara sınav, yarıyıl içinde yapılan sınavdır. Bir dersin her yarıyılda en az bir ara sınavı olmak zorundadır. Ara sınava girmeyen öğrencinin mazereti Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabul edilirse giremediği ara sınav için mazeret sınavı açılır.

(6) Yarıyıl/yılsonu sınavı, yarıyıl veya yılsonunda derslerin bitimini takiben yapılan sınavdır. Bir dersin yarıyıl/yılsonu sınavına girebilmek için öğrencinin ilgili derse kayıt yaptırmış olması, teorik derslerin en az %70'ine ve pratik derslerin ise en az %80'ine devam etmiş olması ve ilgili dersin sorumlu öğretim üyesi/üyeleri tarafından belirlenen gereklerini başarması zorunludur. Pratik ve klinik uygulaması olan derslerde ilan edilen sayı ve türde uygulamayı eksiksiz ve başarılı olarak tamamlamak zorunludur.

(7) Klinik uygulama sonu sınavı, uygulama süresi sonunda öğrencilerin klinik yeterliliklerinin değerlendirilmesi için yapılan sınavdır. Klinik uygulamalarda ilgili anabilim dalınca ilan edilen tedavi biçimleri ve uygulamaları eksiksiz yapan ve yine ilgili anabilim dalınca klinik uygulama başında bildirilen başarı kriterlerini sağlayan öğrenciler klinik uygulama sonu sınavına girebilir.

(8) Habersiz kısa sınav, her yarıyıl içinde yapılabilen sınavlardır. Bu uygulama sayısı ve yıl sonu notundaki ağırlığı dersin sorumlu öğretim üyesinin kararına bağlıdır. Sorumlu öğretim üyesi eğitim-öğretim yılı başlangıcında bu bilgileri öğrencilere duyurur. Habersiz kısa sınava girmeyen öğrenciye mazeret sınav hakkı verilmez. Öğrencinin raporlu olması durumunda, girmediği sınav; not ortalama hesaplamasına dahil edilmez.

(9) Yılsonu ve bütünleme sınavları, akademik takvimde belirtilen tarihler arasında Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda belirlenen yer, gün ve saatte ilgili birim tarafından yapılır. Yarıyıl/Yılsonu sınavı ve bütünleme sınavları bir yılda her ders için birer kez açılır ve bu sınavlar için ayrıca mazeret sınavı yapılmaz.

(10) Bütünleme sınavı, yarıyıl/yılsonu sınavı sonucunda başarısız olan öğrencilere sadece başarısız oldukları dersler için verilen sınav haklarıdır. Bütünleme sınav sonuçları ara sınavlar ile birlikte değerlendirilir.

(11) Teorik derslerin devam zorunluluğunu yerine getiren öğrencilere genel sınav ve bütünleme sınavı hakkı tanınır. Klinik/pratik uygulamalı derslerin devam zorunluluğunu yerine getiren ve zorunlu iş yükünü tamamlayan öğrencilere yılsonu ve/veya bütünleme sınav hakkı tanınır.

(12) **(Değişik: SK-27/8/2025-10)** Sınavların düzeni Fakülte yönetimince sağlanır.

Fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen sınavlara katılan öğrenciler, İzmir Tınaztepe Ölçme ve Değerlendirme Merkezi tarafından ilan edilen tüm kurallara uymakla yükümlüdür.

İlgili kurallara aykırı davranışların tespiti halinde, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda disiplin soruşturması başlatılır.

(13) Öğretim elemanları sınavların bittiği en son tarih itibariyle yedi takvim günü içerisinde, sınav sonuçlarını ilan eder.

(14) Bütünleme sınavları sonucuna göre, ortak zorunlu dersler ve seçmeli dersler dışında tek bir dersten başarısız olan öğrenciye bu ders için sınav hakkı verilir. Bu sınav hakkını kullanmak isteyen öğrenciler bütünleme sınav sonuçlarının ilanından sonraki 5 iş gün içinde Öğrenci İşleri Birimine yazılı başvuruda bulunmak koşuluyla bu haktan yararlanırlar. Bu süreler dışında yapılacak başvurular dikkate alınmaz. Temel tıp modülü dışındaki derslerden öğrencinin başarılı sayılabilmesi için yılsonu/bütünleme sınavlarından en az "60 (CC)" alması gerekir. Bu kapsamda yapılacak sınavlara Fakülte Yönetim Kurulu karar verir ve sınav tarihleri ilan edilir. Bu sınavlar her eğitim - öğretim yılı sonunda bir defaya mahsus olmak üzere yapılır.

(15) Fakültede ders geçme değil sınıf geçme sistemi uygulanır. Zorunlu derslerinden başarılı olamayan öğrenci bir üst sınıfa devam edemez. Sınıf tekrarı yapan öğrenci derslere devam etmek zorundadır.

(16) **(Ek: SK-21/10/2025-12)** Diş Hekimliği Fakültesi 1., 2. ve 3. sınıflarında uygulanmakta olan Temel Tıp Modülünde ara sınavlarının ortalaması 80 ve üzerinde olan öğrenciler final sınavından muaf sayılırlar. Ara sınav ortalaması, dönem sonu notu yerine geçer. Öğrencinin Temel Tıp Modüllerinden başarılı sayılabilmesi için final/bütünleme sınavından en az "50" alması; yıl sonu başarı notunun '60' olması gerekmektedir.

Notlar

MADDE 13 – (1) Ders başarı notlarını ifade eden puanlar, notlar, katsayıları ve anlamları aşağıda belirtilmiştir:

Ders Notu	Puan Aralığı	Değeri	Katsayı
AA	90-100	Pekiyi	4.00
BA	85-89	İyi-Pekiyi	3.50
BB	80-84	İyi	3.00
CB	70-79	Orta-İyi	2.50
CC	60-69	Orta	2.00
DC	55-59	Başarısız	1.50
DD	50-54	Başarısız	1.00

FD	40-49	Başarısız	0.50
FF	0-39	Başarısız	0.00
DVZ	Devamsız	Başarısız	0.00
M	Muaf		

Ders başarı notu

MADDE 14 – (1) Bir dersteki başarı durumu ders başarı notu ile belirlenir. Ders başarı notu, öğrencinin yarıyıl/yıl içinde gösterdiği başarı ara sınavlar, habersiz kısa sınavlar, ödevler, uygulamalı çalışmalar ve benzeri ve yarıyıl/yılsonu sınavının birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Temel Tıp Modülü, Ortak seçmeli ve ortak zorunlu dersler dışındaki derslerden öğrencilerin başarılı olabilmeleri için yarıyıl/yılsonu veya bütünleme sınavlarından en az 60 puan, başarı harf notunun ise en az CC olması zorunluluğu vardır. Yarıyıl/yıl içi değerlendirmelerinin ara sınav ile yarıyıl/yılsonu sınavı veya bütünleme sınavı notunun toplanması sonucunda virgülden sonra iki basamak alınarak dersin başarı ortalaması belirlenir.

(2) Yarıyıl/Yılsonu sınavı sonucunda başarısız olup bütünleme sınavına giren öğrencinin değerlendirmesinde, yarıyıl/yılsonu sınavı yerine bütünleme sınavı notu değerlendirmeye alınır.

Sınav sonuçlarının ilanı ve itiraz

MADDE 15 – (1) Sınav sonuçlarının ilanından itibaren üç iş günü içinde, sonuçlara dekanlığa maddi hata gerekçesiyle yazılı olarak itiraz edilebilir. Dersi veren öğretim elemanı en geç üç iş günü içerisinde itirazı değerlendirir. Sınav sonuçlarında maddi hataların düzeltilmesi dışında değişiklik yapılamaz. İtirazlar, dersi veren öğretim elemanınca yapılacak incelemeden sonra ilgili yönetim kurulunca karara bağlanır. İtiraz üzerine ilgili öğretim üyesince yapılacak inceleme sonucu maddi hata tespit edilirse, gerekli düzeltme yapılmak üzere Dekanlığa bildirilir. Maddi hata gerekçesi dışında hiçbir gerekçe ile notlar değiştirilmez.

Mezuniyet koşulları

MADDE 16– (1) Öğrencinin öğrenimini tamamlamış ve mezun durumda kabul edilmesi için aşağıdaki koşulları sağlaması zorunludur:

a) Diş Hekimliği Fakültesi eğitim-öğretim programının öngördüğü bütün dersleri, bu Yönerge hükümlerine göre başarı ile tamamlamak ve varsa diğer mezuniyet koşullarını yerine getirmiş olmak,

b) Beş yıllık diş hekimliği eğitim-öğretim programının öngördüğü 300 AKTS'lik toplam kredi miktarını tamamlamak,

c) En az 2,00 genel akademik ortalamayı sağlamak

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Akademik Başarının Derecelendirilmesi ve Diplomalar

Mezuniyet başarı derecesi

MADDE 17 – (1) Diş hekimliği eğitim-öğretim programının öngördüğü bütün teorik, klinik ve pratik dersleri bu Yönetmelik hükümlerine göre başarı ile tamamlayıp genel akademik not ortalaması 4,00 üzerinden 3,00 - 3,49 arasında olan öğrencilere onur belgesi, not ortalaması 3,50 ve üzerinde olan öğrencilere de üstün onur belgesi verilir.

Diplomalar

MADDE 18 – (1) Mezun olan öğrencilere, Fakülte yönetim kurulu kararı ile diploma verilir. Mezuniyet belgeleri, diplomalar, diploma ekleri ve mezun öğrencilerle ilgili diğer belgelerin düzenlenmesine ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Alet ve malzemelerin korunması

MADDE 19 – (1) Öğrenciler, Fakülte tarafından kendilerine verilen ve sağlanan her türlü laboratuvar ve diş hekimliği cihazlarının bakım, temizlik ve korunmasından sorumludur. Hatalı kullanımdan doğan hasarlar ve kayıplar tespit edildiği takdirde ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 20 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 21– (1) Bu Yönerge İzmir Tınaztepe Üniversitesi senatosunun uygun görmesi mütevelli heyetin onaylaması ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22– (1) Bu yönerge hükümlerini İzmir Tınaztepe Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı yürütür.