BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; İzmir Tınaztepe Üniversitesi Anatomi ve Güvenli Cerrahi için Araştırmalar Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve bu organların görevlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; İzmir Tınaztepe Üniversitesi Anatomi ve Güvenli Cerrahi için Araştırmalar Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ve 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Merkez (İZTÜAGCAM): İzmir Tınaztepe Üniversitesi Anatomi ve Güvenli Cerrahi için Araştırmalar Merkezini,

b) Müdür: Merkezin Müdürünü,

c) Rektör: İzmir Tınaztepe Üniversitesi Rektörünü,

ç) Üniversite: İzmir Tınaztepe Üniversitesini,

d) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – (1) Merkezin amacı; lisans ve lisans üstü düzeyde anatomi eğitiminin gelişimine katkıda bulunmak, günümüzde hızla gelişen klinik ve cerrahi tekniklerin, insan vücudunda, en uygun ve doğru yöntemler kullanılarak güvenli bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak için gerekli olan teorik, sanal ya da gerçek simülasyon modellerinde, kadavra ya da hayvan materyalleri üzerinde uygulamalı eğitimlerin, bilimsel araştırma ve çalışmaların yapılabilmesini sağlamak, yeni cerrahi yöntem ve tekniklerin gelişimini sağlamak amacıyla multidisipliner çalışma zemini oluşturmak, bu alandaki faaliyetleriyle, Merkezin ve İzmir Tınaztepe Üniversitesinin ulusal ve uluslar arası düzeyde tercih edilen bir konuma gelmesini sağlamaktır.

Merkez, İzmir Tınaztepe Üniversitesi akademik birimleri ve ilgili Sağlık Grubu hastanelerinin iş birliğiyle aşağıdaki amaç ve faaliyetleri gerçekleştirir:

a) Yapılacak çalışma ve eğitimler için yurt içinden ya da yurt dışından her türlü (fresh, fikse, plastine) insan kadavra ve hayvan materyalleri ile tıbbi simulasyon modeli teminini sağlamak,

b) Eğitim, araştırma ve diğer çalışmalar için kadavraların uygun yöntemlerle saklanması ile plastinasyon ve benzeri yöntemlerin uygulanması ve gerekli materyalin hazırlanması için

her türlü alt yapının oluşturulmasını, gerekli iş birliklerinin ve hizmet alımlarının yapılmasını sağlamak,

c) Klinik ve cerrahi anatomi ile ilgili simulasyon modelleri, cihaz, malzeme, bilgisayar yazılımı ve benzeri ARGE çalışmalarında kalite kontrolü ve üretim planlaması için eğitim, araştırma ve uygulama projeleri yürütmek,

ç) Klinik ve cerrahi anatomi alanı ile ilgili konularda, mezuniyet öncesi ve sonrasında, Üniversite içinde ulusal ya da uluslararası resmi ya da özel kurum/kuruluşlar, meslek ve uzmanlık dernekleri ile işbirliği yaparak, insan kadavra ve hayvan materyalleri ile tıbbi simulasyon modelleri kullanılarak ortak çalışma, araştırma ve eğitim projeleri planlamak, yürütmek, değerlendirmek ve sertifikalandırmak,

d) Merkezin amacına yönelik olarak, üniversite içi, ulusal ve uluslararası kurs, seminer, konferans, kongre, sempozyum, panel, yaz okulu ve benzeri bilimsel toplantılar düzenleyerek ulusal/uluslararası araştırmacıların, öğrencilerin ve toplumun bilgi birikimine katkı sağlamak, gerektiğinde sertifikalandırmak,

e) Merkezin kuruluş amacına uygun olarak yurtiçinde ve yurtdışında yayınlar yapmak, yayınları desteklemek, veri bankası oluşturmak, kitaplık ve dokümantasyon merkezi kurmak,

f) Temel, klinik ve cerrahi bilimlerle, multidisipliner olarak eğitim ve bilimsel çalışma iş birliğini artırmak,

g) İlgili alanlarda uzmanlık ve doktora tezlerinin kadavra ve ilgili materyaller kullanılarak yapılabilmesine olanak tanımak,

ğ) Kuruluş amacına uygun, yurtiçi ve yurtdışındaki kuruluşlar ile gerçek kişilerin istekleri üzerine etüt, proje, analiz ve benzer çalışmalar yapmak, rapor hazırlamak, danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri vermek,

h) Merkezin kuruluş amacına ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun diğer çalışmaları yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 6 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Müdür,

b) Yönetim Kurulu,

Müdür

MADDE 7 – (1) Müdür, Merkezin faaliyet alanı ile ilgili çalışmaları, uluslararası araştırma ve yayınları ile tanınan, Merkezin amaç ve faaliyetleri ile ilgili akademik birimlerin öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebilir.

(2) Müdürün önerisi ile Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Merkezin amaç ve faaliyetleri ile ilgili akademik birimlerin görevli öğretim elemanları arasından en fazla iki kişi üç yıl için Rektör tarafından Müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Rektör gerektiğinde aynı usulle Müdür yardımcılarını değiştirebilir.

(3) Müdür, görevi başında bulunmadığı zamanlarda yardımcılarından birini vekil olarak bırakır. Vekalet altı aydan fazla sürerse yeni Müdür görevlendirilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 8 – (1) Müdür; Merkezin amaçları doğrultusundaki çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden, Merkezin tüm etkinliklerinin gözetim ve denetiminden ve bu konularda gerekli önlemlerin alınmasından Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

(2) Müdürün görevleri şunlardır:

a) Merkezi temsil ve Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,

b) Merkez çalışmalarının gerektirdiği görevlendirmeleri yapmak,

c) Her akademik yıl sonunda ve istenildiğinde Merkezin genel durumu ve işleyişi hakkındaki raporunu Rektöre sunmak.

ç) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait yıllık çalışma programlarını hazırlamak ve yönetim kurulunca onaylandıktan sonra Rektöre sunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 9 – (1) Üniversitenin ilgili bölümlerinde Merkezin amaçları doğrultusunda çalışma yapan öğretim üyeleri arasından, Merkez müdürünce önerilen ve Rektör tarafından onaylanan toplam beş kişiden oluşur. Yönetim kurulu üyeleri Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir, süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir.

(2) Yönetim Kurulu yılda dört kez olağan ve gerektiğinde olağanüstü olarak Müdürün yazılı çağrısı üzerine salt çoğunlukla toplanır. Yönetim Kurulu kararları oy çokluğuyla alınır. Oy eşitliği halinde müdürün oyu yönünde karar verilir.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu, Merkezin yönetimi ile ilgili konularda aşağıdaki görevleri yapar:

a) Merkezin eğitim, öğretim, bilimsel araştırma, danışmanlık, yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları kararlaştırmak,

b) Merkezin çalışmalarıyla ilgili plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,

c) Gerekli hallerde Merkezin faaliyetleri ile ilgili geçici çalışma grupları kurmak ve bunların görevlerini düzenlemek,

ç) Yurt içi ve yurt dışındaki kamu ve özel kuruluşlar ile ortaklaşa yürütülecek çalışmaların temel ilke, esas ve usullerini tespit etmek,

d) Kurslar, seminerler, çalıştaylar, kongreler ve sempozyumlar düzenleyerek ulusal ve uluslararası araştırmacıların, öğrencilerin ve toplumun bilgi birikimine katkı sağlamak,

e) Merkezin çalışmaları sonunda elde edilecek ürünler için, fikri mülkiyet hakkının yasal olarak geçerliliği amacıyla ilgili paydaşlar ile görüşerek sözleşmeler yapmak,

f) Çalışma alanında yurtiçi ve yurtdışı araştırma ve eğitim kuruluşları ve organizasyonlar ile işbirliğini sağlamak,

g) Sunulan projelerin Merkezin amaçlarına uygun olup olmadığına karar vermek ve uygun projeler için çalışma ortamı hazırlamak

ğ) Merkezin yıllık çalışma planını ve faaliyet raporunu görüşerek karara bağlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Merkezin gelirleri

MADDE 11 – (1) Merkezin gelir kaynakları şunlardır:

a) Merkezin bütçesine Üniversite bütçesinden aktarılacak ödenek,

b) Bağış ve yardımlar,

c) Danışmanlık ve hizmet bedelleri.

Personel ihtiyacı

MADDE 12 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Yürürlük

MADDE 13 – (1) Bu Yönerge İzmir Tınaztepe Üniversitesi senatosunun uygun görmesi mütevelli heyetin onaylaması ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 – (1) Bu yönerge hükümlerini İzmir Tınaztepe Üniversitesi Rektörü yürütür.