BİRİNCİ BÖLÜM
Kapsam, Tanımlar ve Dayanak

Kapsam

a) **MADDE 1-** (1) Bu Yönerge , İzmir Tınaztepe Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Az Görenlerin Rehabilitasyonu ve Miyopi Araştırma Merkezininin örgütlenmesine, çalışmalarına ve görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

Tanımlar

MADDE 2 (1) Bu Yönergede;

b) Üniversite, İzmir Tınaztepe Üniversitesini,

c) Rektör: İzmir Tınaztepe Üniversitesi Rektörlüğünü,

ç) Merkez: İzmir Tınaztepe Üniversitesi Az Görenlerin Rehabilitasyonu ve Miyopi Araştırma Merkezini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları

MADDE 3- (1) Merkezin amaçları şunlardır:

a) Az görme nedeniyle rehabilitasyon gerektiren sorunlar sonucu Merkeze başvuran ya da sevk edilen vakaları değerlendirmek, her hastayı bireysel olarak değerlendirmek ve ihtiyaç duyulan desteği sağlamak, vakaların özelliğine göre sorunları hakkında kişiye ya da yakınlarına danışmanlık yapmak,

b) Miyopinin son yıllarda artan insidansı sonucu miyopi tanısıyla Merkeze başvuran ya da sevk edilen vakaları değerlendirmek, miyopinin ilerlemesi ve ilerlemesini önleme amacıyla ihtiyaç duyulan desteği sağlamak, vakaların özelliğine göre sorunları hakkında kişiye ya da yakınlarına danışmanlık yapmak,

c) Verilen hizmetlerin ve uygulama programlarının etkililiğini değerlendirmek üzere araştırmalar yapmak,

ç) Optisyenlik alanında çalışan kişilere, araştırmacılara ve bu alanda eğitim gören önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilere uygulama alanı yaratmak, onlara danışmanlık yapmak.

Faaliyet alanları

MADDE 4- (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

a) Az görme rehabilitasyonu gerektiren hastalıklar ve miyopi nedenleri ve önlenmesi konularında temel ve uygulamalı araştırmalar yapmak, araştırma sonuçlarını uluslararası düzeyde nitelikli bilimsel yayına dönüştürmek,

b) Yapılan araştırmalar çerçevesinde, az görenlerin rehabilitasyonu ve miyopi ilerlemesi için değerlendirme ve terapi programları geliştirmek,

c) Az görme nedenleri ve rehabilitasyonu hakkında ve miyopinin insidansı, ilerlemesi ve risk faktörlerini hakkında araştırma merkezi olarak ulusal ve uluslararası düzeyde kurs, seminer, konferans, kongre, sempozyum ve benzeri faaliyetler düzenlemek ve bültenler yayınlamak,

ç) Az görme nedenleri ve rehabilitasyonu hakkında ve miyopinin insidansı, ilerlemesi ve risk faktörleri konularında araştırmalar yürüten ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iletişim ağı oluşturmak, bilgi ve deneyim alışverişinde bulunmak,

d) Az görme rehabilitasyon ihtiyacı olan ve miyopik olup ilerlemesi bireylerin yakınlarına yönelik eğitim programları düzenlemek ve yürütmek,

e) Az görme rehabilitasyon ihtiyacı olan ve miyopik olup ilerlemesi olan bireylerin ihtiyaçlarının ve sorunlarının giderilmesi için toplum kaynaklarını araştırmak ve bu kaynakların kullanılmasında danışmanlık yapmak, bu tür hizmetleri sunan kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak,

f) Yönetim Kurulunun kararlaştıracağı diğer faaliyetlerde bulunmaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Organlar

MADDE 5- (1) Merkezin organları şunlardır:

a) Müdür

b) Yönetim Kurulu

c) Danışma Kurulu

Müdür

MADDE 6- (1) Müdür, Merkezin çalışma alanı ile ilgili İzmir Tınaztepe Üniversitesi öğretim üyeleri arasından rektör tarafından üç yıl için atanır. Süresi dolan Müdür tekrar atanabilir. Müdür, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere en fazla iki Müdür Yardımcısı seçer. Müdür Yardımcıları, Müdürün bulunmadığı zamanlarda Müdürlüğe vekalet eder. Müdür gerektiğinde yardımcıların değiştirilmesi için Rektöre teklifte bulunabilir.

MADDE 7- (1) Müdürün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Merkezin çalışmalarından Rektöre karşı sorumludur,

b) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır, gündemi hazırlar, başkanlık eder ve Yönetim Kurulu kararlarının uygulanmasını sağlar,

c) Merkezin tüm çalışmalarını düzenler, plan, proje, program ve çalışma raporlarını hazırlar, çalışma programlarının yürütülmesini sağlar,

ç) Merkezde görev yapacak personelin görevlendirilmesi ile ilgili teklifleri Rektöre sunmak,

d) Merkeze bağlı tüm idari, teknik ve araştırmacı personelin yönetim, denetim ve genel gözetimini yapmak, çalışma düzeni, nöbet, kıyafet, disiplin ve başarı durumlarının değerlendirilmesini sağlamak.

e) Müdür, Merkezin bütün etkinliklerinin gözetim ve denetiminden ve bu konularda gerekli önlemlerin alınmasından Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

f) Müdür, Merkezi temsil ve Merkez Yönetim Kurulu'na başkanlık eder. Ayrıca Merkez çalışmalarının gerektirdiği görevlendirmeleri yapar, Yönetim Kurulu kararlarını bu Yönerge çerçevesinde uygular.

g) Merkezin yıllık çalışma raporunu ve bütçesini Rektöre sunar.

Yönetim Kurulu

MADDE 8- (1) Yönetim Kurulu, Müdürün önerisi üzerine, Merkezin çalışma alanı ile ilgili öğretim üyeleri arasından üç yıl süre ile Rektör tarafından görevlendirilen ilgili alanlardan en az dört öğretim elemanı ve Merkez Müdüründen oluşur. Süresi dolan üyeler tekrar görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılanların yerine, süreyi doldurmak üzere yenileri görevlendirilir. Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine yılda en az iki defa olağan ve gerektiğinde olağanüstü toplanır. Yönetim Kurulunda oylamalar açık yapılır ve kararlar çoğunlukla alınır.

MADDE 9- (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Merkezin çalışmalarıyla ilgili konularda karar alır,

b) Plan, proje, program ve çalışma raporlarını görüşüp karara bağlar,

c) Merkezin çalışma alanıyla ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla işbirliği esaslarını belirler,

ç) Yıl sonu çalışma raporunu hazırlar,

d) Merkezin bütçesini hazırlar.

e) Müdürün, yönetim ile ilgili getireceği konularda karar almak.

Danışma Kurulu

MADDE 10- (1) Danışma Kurulu; Merkezin faaliyet alanlarında çalışmalar yürüten veya çalışmalarıyla Merkeze katkısı olacağı düşünülen, Üniversite öğretim elemanları ile istekleri halinde Üniversite dışından, ulusal ve uluslararası düzeyde faaliyet gösteren kişi ve kuruluş temsilcileri arasından Rektör tarafından görevlendirilen en az beş üyeden oluşur. Danışma Kuruluna Müdür başkanlık eder. Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi biten üye tekrar görevlendirilebilir. Danışma Kurulu, Merkezin faaliyetleri ile ilgili olarak değerlendirmelerde bulunur ve istişari nitelikte görüş bildirir. Danışma Kurulu yılda bir kez olağan olarak toplanır. Müdür gerekli gördüğü takdirde Danışma Kurulunu olağanüstü olarak toplantıya çağırabilir. Danışma Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır.

MADDE 11- (1) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Merkezin faaliyetleri ile ilgili değerlendirmeler yapmak ve önerilerde bulunmak.

b) Faaliyetler konusunda Yönetim Kuruluna danışmanlık yapmak.

c) İlgili kuruluşlar arasında işbirliği sağlamak ve Merkez faaliyetleri hakkında önerilerde bulunmak

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Personel İhtiyacı

MADDE 12- (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü Maddesine göre, Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Mali Hükümler

MADDE 13- (1) Merkezin gelirleri şunlardır:

a) Üniversite bütçesine Merkez için konulan ödenekler,

b) Bağışlar,

c) Terapi gelirleri,

ç) Kurs, seminer ve benzeri eğitim faaliyetleri ve yayın gelirlerinden oluşur.

MADDE 14- (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür. Rektör bu yetkisini kısmen veya tamamen Müdüre devredebilir.

MADDE 15- (1) Merkezce yapılacak araştırmalar ve hizmet kapsamında alınan veya Merkeze bağışlanan her türlü alet, cihaz, araç, materyal ve yayınlar Üniversite demirbaşına kaydedilir.

MADDE 16- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır

Yürürlük

MADDE 17- (1) Bu Yönerge İzmir Tınaztepe Üniversitesi senatosunun onaylaması ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18- (1) Bu yönerge hükümlerini İzmir Tınaztepe Üniversitesi Rektörü yürütür.